

PROVA 1

1. Il rendiconto della gestione è deliberato da:
☐ A) la giunta comunale
☐ B) il sindaco
☐ C) il consiglio comunale
2. La gerarchia delle fonti del diritto in Italia vede al vertice:
☐ A) La legge ordinaria
☐ B) La Costituzione
☐ C) I regolamenti governativi
3. Le copie conformi agli originali possono essere sostituite da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà?
☐ A) Solo per gli atti notarili
☐ B) Sì, nei casi previsti dal DPR 445/2000
☐ C) No, mai
4. La falsità in una dichiarazione sostitutiva comporta:
☐ A) responsabilità penale e decadenza dai benefici
☐ B) la sola decadenza dal beneficio ottenuto
☐ C) nessuna conseguenza penale
5. Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa si basa:
☐ A) su qualità e prezzo secondo criteri stabiliti dalla stazione appaltante
☐ B) sul solo prezzo più basso
☐ C) esclusivamente sulla qualità tecnica
6. L'accesso documentale è riconosciuto:
☐ A) a chiunque, senza necessità di motivare
☐ B) esclusivamente ai consiglieri comunali
☐ C) solo ai soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale
7. Chi adotta lo statuto comunale?
☐ A) Il consiglio comunale
☐ B) Il sindaco
☐ C) La giunta comunale
8. Il peculato è commesso dal pubblico ufficiale che:
☐ A) ritarda un atto d'ufficio per procurare vantaggio indebito
☐ B) si appropria di denaro o beni della PA di cui ha disponibilità
☐ C) riceve denaro per compiere un atto contrario ai doveri d'ufficio
9. La giunta comunale è composta da:
☐ A) sindaco e assessori
☐ B) sindaco e consiglieri
☐ C) solo assessori
10. Nel Codice dei contratti pubblici, il principio di economicità implica che:
☐ A) si scelga sempre l'offerta al prezzo più basso
☐ B) si riducano i tempi della gara
☐ C) si perseguano il miglior rapporto qualità/prezzo e l'uso ottimale delle risorse
11. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni possono essere rese:
☐ A) esclusivamente dai residenti nel Comune
☐ B) da cittadini italiani e comunitari, e da extracomunitari nei casi previsti
☐ C) solo dai cittadini italiani
12. La firma digitale ha lo stesso valore della:
☐ A) PEC
☐ B) firma autografa
☐ C) timbratura a secco



13. L'art. 97 della Costituzione stabilisce, tra l'altro:

- ☐ A) il diritto alla salute
- ☐ B) il principio di legalità delle pene
- ☐ C) i principi di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione

14. Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato:

- ☐ A) dal consiglio comunale
- ☐ B) dall'organo di indirizzo politico-amministrativo
- ☐ C) dal Prefetto

15. Il termine ordinario per la conclusione del procedimento amministrativo, in assenza di diversa previsione normativa o regolamentare, è:

- ☐ A) 90 giorni
- ☐ B) 60 giorni
- ☐ C) 30 giorni

16. Il consenso al trattamento dei dati personali deve essere:

- ☐ A) sempre scritto e autenticato da notaio
- ☐ B) libero, specifico, informato e inequivocabile
- ☐ C) richiesto solo per i dati sensibili

17. L'aggiudicazione di un appalto pubblico:

- ☐ A) equivale automaticamente alla stipula del contratto
- ☐ B) è un atto facoltativo della stazione appaltante
- ☐ C) non equivale alla stipula del contratto, che avviene solo successivamente

18. La durata del mandato del sindaco è:

- ☐ A) 4 anni
- ☐ B) 5 anni
- ☐ C) 6 anni

19. Chi adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)?

- ☐ A) Il consiglio comunale
- ☐ B) La giunta comunale
- ☐ C) Il responsabile anticorruzione

20. La procedura aperta si caratterizza per:

- ☐ A) inviti ristretti a operatori preselezionati
- ☐ B) accesso libero a qualsiasi operatore economico interessato
- ☐ C) affidamento diretto senza gara

21. Il principio di pubblicità e trasparenza amministrativa è volto a:

- ☐ A) tutelare esclusivamente le imprese appaltatrici
- ☐ B) favorire il controllo diffuso sull'operato delle PA
- ☐ C) sostituire gli obblighi di motivazione degli atti

22. Qual è la differenza principale tra atto politico e atto amministrativo?

- ☐ A) L'atto politico è sindacabile dal giudice amministrativo, l'atto amministrativo no
- ☐ B) L'atto amministrativo è sindacabile dal giudice, l'atto politico in linea generale no
- ☐ C) Non vi è alcuna differenza

23. Nella comunicazione di avvio del procedimento devono essere indicati:

- ☐ A) soltanto i termini di conclusione del procedimento
- ☐ B) esclusivamente il nominativo del responsabile del procedimento
- ☐ C) l'amministrazione competente, l'oggetto, l'ufficio, il responsabile, i termini e i rimedi esperibili

24. Chi è l'organo di revisione economico-finanziaria negli enti locali?

- ☐ A) Il consiglio comunale
- ☐ B) La giunta comunale
- ☐ C) Il collegio dei revisori dei conti

25. Il silenzio-assenso, previsto dall'art. 20 L. 241/1990, comporta:

- ☐ A) l'obbligo di avviare una conferenza di servizi
- ☐ B) l'accoglimento della domanda, salvo eccezioni di legge
- ☐ C) il rigetto tacito della domanda

26. Negli appalti pubblici, il principio di rotazione:

- ☐ A) vieta la partecipazione alle imprese nuove
- ☐ B) evita il consolidamento di rapporti privilegiati con gli stessi operatori
- ☐ C) impone l'alternanza dei dirigenti di settore

27. Il bilancio di previsione dell'ente locale ha carattere:

- ☐ A) programmatico e non vincolante
- ☐ B) meramente ricognitivo
- ☐ C) autorizzatorio e finanziario

28. La contrattazione collettiva nel pubblico impiego avviene:

- ☐ A) a livello nazionale e decentrato
- ☐ B) esclusivamente a livello nazionale
- ☐ C) solo a livello aziendale

29. Il DPO (Data Protection Officer) è:

- ☐ A) sempre facoltativo
- ☐ B) una figura obbligatoria per enti pubblici e alcune imprese
- ☐ C) nominato solo dal Garante della privacy

30. La conferenza di servizi semplificata prevista dall'art. 14-bis L. 241/1990 si caratterizza per:

- ☐ A) la possibilità di essere convocata solo su richiesta del privato
- ☐ B) la discussione sincrona tra le amministrazioni convocate
- ☐ C) lo svolgimento in modalità asincrona tramite comunicazioni telematiche



PROVA 2

1. Nella comunicazione di avvio del procedimento devono essere indicati:

- ☐ A) esclusivamente il nominativo del responsabile del procedimento
- ☐ B) soltanto i termini di conclusione del procedimento
- ☐ C) l'amministrazione competente, l'oggetto, l'ufficio, il responsabile, i termini e i rimedi esperibili

2. L'aggiudicazione di un appalto pubblico:

- ☐ A) è un atto facoltativo della stazione appaltante
- ☐ B) equivale automaticamente alla stipula del contratto
- ☐ C) non equivale alla stipula del contratto, che avviene solo successivamente

3. L'art. 97 della Costituzione stabilisce, tra l'altro:

- ☐ A) il principio di legalità delle pene
- ☐ B) i principi di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione
- ☐ C) il diritto alla salute

4. Qual è la differenza principale tra atto politico e atto amministrativo?

- ☐ A) L'atto amministrativo è sindacabile dal giudice, l'atto politico in linea generale no
- ☐ B) Non vi è alcuna differenza
- ☐ C) L'atto politico è sindacabile dal giudice amministrativo, l'atto amministrativo no

5. Il termine ordinario per la conclusione del procedimento amministrativo, in assenza di diversa previsione normativa o regolamentare, è:

- ☐ A) 60 giorni
- ☐ B) 30 giorni
- ☐ C) 90 giorni

6. Il bilancio di previsione dell'ente locale ha carattere:

- ☐ A) programmatico e non vincolante
- ☐ B) autorizzatorio e finanziario
- ☐ C) meramente ricognitivo

7. La conferenza di servizi semplificata prevista dall'art. 14-bis L. 241/1990 si caratterizza per:

- ☐ A) la possibilità di essere convocata solo su richiesta del privato
- ☐ B) lo svolgimento in modalità asincrona tramite comunicazioni telematiche
- ☐ C) la discussione sincrona tra le amministrazioni convocate

8. La giunta comunale è composta da:

- ☐ A) sindaco e assessori
- ☐ B) sindaco e consiglieri
- ☐ C) solo assessori

9. Il principio di pubblicità e trasparenza amministrativa è volto a:

- ☐ A) favorire il controllo diffuso sull'operato delle PA
- ☐ B) tutelare esclusivamente le imprese appaltatrici
- ☐ C) sostituire gli obblighi di motivazione degli atti

10. La gerarchia delle fonti del diritto in Italia vede al vertice:

- ☐ A) La Costituzione
- ☐ B) La legge ordinaria
- ☐ C) I regolamenti governativi

11. Nel Codice dei contratti pubblici, il principio di economicità implica che:

- ☐ A) si scelga sempre l'offerta al prezzo più basso
- ☐ B) si perseguano il miglior rapporto qualità/prezzo e l'uso ottimale delle risorse
- ☐ C) si riducano i tempi della gara

12. Negli appalti pubblici, il principio di rotazione:

- ☐ A) evita il consolidamento di rapporti privilegiati con gli stessi operatori
- ☐ B) impone l'alternanza dei dirigenti di settore



☐ C) vieta la partecipazione alle imprese nuove

13. Chi adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)?

☐ A) Il responsabile anticorruzione

☐ B) La giunta comunale

☐ C) Il consiglio comunale

14. Il DPO (Data Protection Officer) è:

☐ A) una figura obbligatoria per enti pubblici e alcune imprese

☐ B) sempre facoltativo

☐ C) nominato solo dal Garante della privacy

15. La falsità in una dichiarazione sostitutiva comporta:

☐ A) nessuna conseguenza penale

☐ B) la sola decadenza dal beneficio ottenuto

☐ C) responsabilità penale e decadenza dai benefici

16. Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato:

☐ A) dal Prefetto

☐ B) dal consiglio comunale

☐ C) dall'organo di indirizzo politico-amministrativo

17. Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa si basa:

☐ A) sul solo prezzo più basso

☐ B) esclusivamente sulla qualità tecnica

☐ C) su qualità e prezzo secondo criteri stabiliti dalla stazione appaltante

18. La firma digitale ha lo stesso valore della:

☐ A) firma autografa

☐ B) PEC

☐ C) timbratura a secco

19. La durata del mandato del sindaco è:

☐ A) 4 anni

☐ B) 6 anni

☐ C) 5 anni

20. Il consenso al trattamento dei dati personali deve essere:

☐ A) libero, specifico, informato e inequivocabile

☐ B) sempre scritto e autenticato da notaio

☐ C) richiesto solo per i dati sensibili

21. Chi è l'organo di revisione economico-finanziaria negli enti locali?

☐ A) La giunta comunale

☐ B) Il consiglio comunale

☐ C) Il collegio dei revisori dei conti

22. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni possono essere rese:

☐ A) esclusivamente dai residenti nel Comune

☐ B) solo dai cittadini italiani

☐ C) da cittadini italiani e comunitari, e da extracomunitari nei casi previsti

23. La procedura aperta si caratterizza per:

☐ A) accesso libero a qualsiasi operatore economico interessato

☐ B) inviti ristretti a operatori preselezionati

☐ C) affidamento diretto senza gara

24. Chi adotta lo statuto comunale?

- ☐ A) Il sindaco
- ☐ B) La giunta comunale
- ☐ C) Il consiglio comunale

25. Le copie conformi agli originali possono essere sostituite da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà?

- ☐ A) Sì, nei casi previsti dal DPR 445/2000
- ☐ B) Solo per gli atti notarili
- ☐ C) No, mai

26. Il rendiconto della gestione è deliberato da:

- ☐ A) il sindaco
- ☐ B) il consiglio comunale
- ☐ C) la giunta comunale

27. Il silenzio-assenso, previsto dall'art. 20 L. 241/1990, comporta:

- ☐ A) il rigetto tacito della domanda
- ☐ B) l'obbligo di avviare una conferenza di servizi
- ☐ C) l'accoglimento della domanda, salvo eccezioni di legge

28. L'accesso documentale è riconosciuto:

- ☐ A) solo ai soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale
- ☐ B) a chiunque, senza necessità di motivare
- ☐ C) esclusivamente ai consiglieri comunali

29. Il peculato è commesso dal pubblico ufficiale che:

- ☐ A) ritarda un atto d'ufficio per procurare vantaggio indebito
- ☐ B) si appropria di denaro o beni della PA di cui ha disponibilità
- ☐ C) riceve denaro per compiere un atto contrario ai doveri d'ufficio

30. La contrattazione collettiva nel pubblico impiego avviene:

- ☐ A) solo a livello aziendale
- ☐ B) esclusivamente a livello nazionale
- ☐ C) a livello nazionale e decentrato



PROVA 3

PROVA NON
ESTRADA

1. Il rendiconto della gestione è deliberato da:
☐ A) la giunta comunale
☐ B) il consiglio comunale
☐ C) il sindaco
2. La procedura aperta si caratterizza per:
☐ A) inviti ristretti a operatori preselezionati
☐ B) affidamento diretto senza gara
☐ C) accesso libero a qualsiasi operatore economico interessato
3. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni possono essere rese:
☐ A) esclusivamente dai residenti nel Comune
☐ B) solo dai cittadini italiani
☐ C) da cittadini italiani e comunitari, e da extracomunitari nei casi previsti
4. Il principio di pubblicità e trasparenza amministrativa è volto a:
☐ A) favorire il controllo diffuso sull'operato delle PA
☐ B) tutelare esclusivamente le imprese appaltatrici
☐ C) sostituire gli obblighi di motivazione degli atti
5. La falsità in una dichiarazione sostitutiva comporta:
☐ A) la sola decadenza dal beneficio ottenuto
☐ B) nessuna conseguenza penale
☐ C) responsabilità penale e decadenza dai benefici
6. Chi adotta lo statuto comunale?
☐ A) Il sindaco
☐ B) Il consiglio comunale
☐ C) La giunta comunale
7. L'accesso documentale è riconosciuto:
☐ A) a chiunque, senza necessità di motivare
☐ B) esclusivamente ai consiglieri comunali
☐ C) solo ai soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale
8. L'aggiudicazione di un appalto pubblico:
☐ A) è un atto facoltativo della stazione appaltante
☐ B) non equivale alla stipula del contratto, che avviene solo successivamente
☐ C) equivale automaticamente alla stipula del contratto
9. La durata del mandato del sindaco è:
☐ A) 5 anni
☐ B) 6 anni
☐ C) 4 anni
10. Chi adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)?
☐ A) Il responsabile anticorruzione
☐ B) La giunta comunale
☐ C) Il consiglio comunale
11. Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato:
☐ A) dal consiglio comunale
☐ B) dall'organo di indirizzo politico-amministrativo
☐ C) dal Prefetto
12. La gerarchia delle fonti del diritto in Italia vede al vertice:
☐ A) La Costituzione
☐ B) La legge ordinaria
☐ C) I regolamenti governativi



13. La contrattazione collettiva nel pubblico impiego avviene:

- ☐ A) a livello nazionale e decentrato
- ☐ B) solo a livello aziendale
- ☐ C) esclusivamente a livello nazionale

14. Il bilancio di previsione dell'ente locale ha carattere:

- ☐ A) autorizzatorio e finanziario
- ☐ B) programmatico e non vincolante
- ☐ C) meramente ricognitivo

15. Nella comunicazione di avvio del procedimento devono essere indicati:

- ☐ A) esclusivamente il nominativo del responsabile del procedimento
- ☐ B) l'amministrazione competente, l'oggetto, l'ufficio, il responsabile, i termini e i rimedi esperibili
- ☐ C) soltanto i termini di conclusione del procedimento

16. Il peculato è commesso dal pubblico ufficiale che:

- ☐ A) si appropria di denaro o beni della PA di cui ha disponibilità
- ☐ B) riceve denaro per compiere un atto contrario ai doveri d'ufficio
- ☐ C) ritarda un atto d'ufficio per procurare vantaggio indebito

17. Chi è l'organo di revisione economico-finanziaria negli enti locali?

- ☐ A) Il collegio dei revisori dei conti
- ☐ B) Il consiglio comunale
- ☐ C) La giunta comunale

18. Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa si basa:

- ☐ A) esclusivamente sulla qualità tecnica
- ☐ B) sul solo prezzo più basso
- ☐ C) su qualità e prezzo secondo criteri stabiliti dalla stazione appaltante

19. Il termine ordinario per la conclusione del procedimento amministrativo, in assenza di diversa previsione normativa o regolamentare, è:

- ☐ A) 30 giorni
- ☐ B) 90 giorni
- ☐ C) 60 giorni

20. Negli appalti pubblici, il principio di rotazione:

- ☐ A) evita il consolidamento di rapporti privilegiati con gli stessi operatori
- ☐ B) vieta la partecipazione alle imprese nuove
- ☐ C) impone l'alternanza dei dirigenti di settore

21. Il silenzio-assenso, previsto dall'art. 20 L. 241/1990, comporta:

- ☐ A) l'accoglimento della domanda, salvo eccezioni di legge
- ☐ B) il rigetto tacito della domanda
- ☐ C) l'obbligo di avviare una conferenza di servizi

22. La firma digitale ha lo stesso valore della:

- ☐ A) PEC
- ☐ B) firma autografa
- ☐ C) timbratura a secco

23. Nel Codice dei contratti pubblici, il principio di economicità implica che:

- ☐ A) si scelga sempre l'offerta al prezzo più basso
- ☐ B) si perseguano il miglior rapporto qualità/prezzo e l'uso ottimale delle risorse
- ☐ C) si riducano i tempi della gara

24. Qual è la differenza principale tra atto politico e atto amministrativo?

- ☐ A) Non vi è alcuna differenza
- ☐ B) L'atto politico è sindacabile dal giudice amministrativo, l'atto amministrativo no
- ☐ C) L'atto amministrativo è sindacabile dal giudice, l'atto politico in linea generale no

25. Il consenso al trattamento dei dati personali deve essere:

- ☐ A) richiesto solo per i dati sensibili
- ☐ B) sempre scritto e autenticato da notaio
- ☐ C) libero, specifico, informato e inequivocabile

26. Le copie conformi agli originali possono essere sostituite da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà?

- ☐ A) Sì, nei casi previsti dal DPR 445/2000
- ☐ B) No, mai
- ☐ C) Solo per gli atti notarili

27. La conferenza di servizi semplificata prevista dall'art. 14-bis L. 241/1990 si caratterizza per:

- ☐ A) la possibilità di essere convocata solo su richiesta del privato
- ☐ B) lo svolgimento in modalità asincrona tramite comunicazioni telematiche
- ☐ C) la discussione sincrona tra le amministrazioni convocate

28. L'art. 97 della Costituzione stabilisce, tra l'altro:

- ☐ A) il diritto alla salute
- ☐ B) il principio di legalità delle pene
- ☐ C) i principi di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione

29. Il DPO (Data Protection Officer) è:

- ☐ A) sempre facoltativo
- ☐ B) nominato solo dal Garante della privacy
- ☐ C) una figura obbligatoria per enti pubblici e alcune imprese

30. La giunta comunale è composta da:

- ☐ A) sindaco e consiglieri
- ☐ B) solo assessori
- ☐ C) sindaco e assessori



PROVA 4

1. Il DPO (Data Protection Officer) è:

- ☐ A) una figura obbligatoria per enti pubblici e alcune imprese
- ☐ B) nominato solo dal Garante della privacy
- ☐ C) sempre facoltativo

2. Negli appalti pubblici, il principio di rotazione:

- ☐ A) evita il consolidamento di rapporti privilegiati con gli stessi operatori
- ☐ B) vieta la partecipazione alle imprese nuove
- ☐ C) impone l'alternanza dei dirigenti di settore

3. La durata del mandato del sindaco è:

- ☐ A) 6 anni
- ☐ B) 5 anni
- ☐ C) 4 anni

4. Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato:

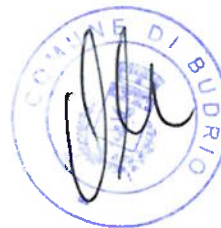
- ☐ A) dal Prefetto
- ☐ B) dall'organo di indirizzo politico-amministrativo
- ☐ C) dal consiglio comunale

5. La falsità in una dichiarazione sostitutiva comporta:

- ☐ A) nessuna conseguenza penale
- ☐ B) la sola decadenza dal beneficio ottenuto
- ☐ C) responsabilità penale e decadenza dai benefici

6. Il consenso al trattamento dei dati personali deve essere:

- ☐ A) sempre scritto e autenticato da notaio
- ☐ B) richiesto solo per i dati sensibili
- ☐ C) libero, specifico, informato e inequivocabile



7. Nel Codice dei contratti pubblici, il principio di economicità implica che:

- ☐ A) si scelga sempre l'offerta al prezzo più basso
- ☐ B) si riducano i tempi della gara
- ☐ C) si perseguano il miglior rapporto qualità/prezzo e l'uso ottimale delle risorse

8. La contrattazione collettiva nel pubblico impiego avviene:

- ☐ A) esclusivamente a livello nazionale
- ☐ B) solo a livello aziendale
- ☐ C) a livello nazionale e decentrato

9. Le copie conformi agli originali possono essere sostituite da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà?

- ☐ A) Solo per gli atti notarili
- ☐ B) No, mai
- ☐ C) Sì, nei casi previsti dal DPR 445/2000

10. La gerarchia delle fonti del diritto in Italia vede al vertice:

- ☐ A) La Costituzione
- ☐ B) La legge ordinaria
- ☐ C) I regolamenti governativi

11. La procedura aperta si caratterizza per:

- ☐ A) inviti ristretti a operatori preselezionati
- ☐ B) accesso libero a qualsiasi operatore economico interessato
- ☐ C) affidamento diretto senza gara

12. Il rendiconto della gestione è deliberato da:

- ☐ A) il consiglio comunale
- ☐ B) il sindaco
- ☐ C) la giunta comunale

13. Chi adotta lo statuto comunale?

- ☐ A) Il sindaco
- ☐ B) Il consiglio comunale
- ☐ C) La giunta comunale

14. Il principio di pubblicità e trasparenza amministrativa è volto a:

- ☐ A) favorire il controllo diffuso sull'operato delle PA
- ☐ B) tutelare esclusivamente le imprese appaltatrici
- ☐ C) sostituire gli obblighi di motivazione degli atti

15. Chi è l'organo di revisione economico-finanziaria negli enti locali?

- ☐ A) Il collegio dei revisori dei conti
- ☐ B) La giunta comunale
- ☐ C) Il consiglio comunale

16. Il peculato è commesso dal pubblico ufficiale che:

- ☐ A) si appropria di denaro o beni della PA di cui ha disponibilità
- ☐ B) ritarda un atto d'ufficio per procurare vantaggio indebito
- ☐ C) riceve denaro per compiere un atto contrario ai doveri d'ufficio

17. L'accesso documentale è riconosciuto:

- ☐ A) solo ai soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale
- ☐ B) esclusivamente ai consiglieri comunali
- ☐ C) a chiunque, senza necessità di motivare

18. La firma digitale ha lo stesso valore della:

- ☐ A) timbratura a secco
- ☐ B) PEC
- ☐ C) firma autografa

19. L'art. 97 della Costituzione stabilisce, tra l'altro:

- ☐ A) i principi di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione
- ☐ B) il principio di legalità delle pene
- ☐ C) il diritto alla salute

20. Il bilancio di previsione dell'ente locale ha carattere:

- ☐ A) autorizzatorio e finanziario
- ☐ B) meramente ricognitivo
- ☐ C) programmatico e non vincolante

21. Il termine ordinario per la conclusione del procedimento amministrativo, in assenza di diversa previsione normativa o regolamentare, è:

- ☐ A) 90 giorni
- ☐ B) 60 giorni
- ☐ C) 30 giorni

22. L'aggiudicazione di un appalto pubblico:

- ☐ A) non equivale alla stipula del contratto, che avviene solo successivamente
- ☐ B) è un atto facoltativo della stazione appaltante
- ☐ C) equivale automaticamente alla stipula del contratto

23. Il silenzio-assenso, previsto dall'art. 20 L. 241/1990, comporta:

- ☐ A) l'obbligo di avviare una conferenza di servizi
- ☐ B) l'accoglimento della domanda, salvo eccezioni di legge
- ☐ C) il rigetto tacito della domanda

24. La conferenza di servizi semplificata prevista dall'art. 14-bis L. 241/1990 si caratterizza per:

- ☐ A) la possibilità di essere convocata solo su richiesta del privato
- ☐ B) lo svolgimento in modalità asincrona tramite comunicazioni telematiche
- ☐ C) la discussione sincrona tra le amministrazioni convocate

25. Qual è la differenza principale tra atto politico e atto amministrativo?

- ☐ A) Non vi è alcuna differenza
- ☐ B) L'atto politico è sindacabile dal giudice amministrativo, l'atto amministrativo no
- ☐ C) L'atto amministrativo è sindacabile dal giudice, l'atto politico in linea generale no

26. Chi adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)?

- ☐ A) Il consiglio comunale
- ☐ B) Il responsabile anticorruzione
- ☐ C) La giunta comunale

27. Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa si basa:

- ☐ A) sul solo prezzo più basso
- ☐ B) su qualità e prezzo secondo criteri stabiliti dalla stazione appaltante
- ☐ C) esclusivamente sulla qualità tecnica

28. Nella comunicazione di avvio del procedimento devono essere indicati:

- ☐ A) l'amministrazione competente, l'oggetto, l'ufficio, il responsabile, i termini e i rimedi esperibili
- ☐ B) esclusivamente il nominativo del responsabile del procedimento
- ☐ C) soltanto i termini di conclusione del procedimento

29. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni possono essere rese:

- ☐ A) esclusivamente dai residenti nel Comune
- ☐ B) solo dai cittadini italiani
- ☐ C) da cittadini italiani e comunitari, e da extracomunitari nei casi previsti

30. La giunta comunale è composta da:

- ☐ A) sindaco e assessori
- ☐ B) solo assessori
- ☐ C) sindaco e consiglieri



PROVA 5

1. La conferenza di servizi semplificata prevista dall'art. 14-bis L. 241/1990 si caratterizza per:
 - ☐ A) lo svolgimento in modalità asincrona tramite comunicazioni telematiche
 - ☐ B) la possibilità di essere convocata solo su richiesta del privato
 - ☐ C) la discussione sincrona tra le amministrazioni convocate
2. Il rendiconto della gestione è deliberato da:
 - ☐ A) il sindaco
 - ☐ B) la giunta comunale
 - ☐ C) il consiglio comunale
3. Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato:
 - ☐ A) dall'organo di indirizzo politico-amministrativo
 - ☐ B) dal consiglio comunale
 - ☐ C) dal Prefetto
4. Il silenzio-assenso, previsto dall'art. 20 L. 241/1990, comporta:
 - ☐ A) l'accoglimento della domanda, salvo eccezioni di legge
 - ☐ B) l'obbligo di avviare una conferenza di servizi
 - ☐ C) il rigetto tacito della domanda
5. La falsità in una dichiarazione sostitutiva comporta:
 - ☐ A) nessuna conseguenza penale
 - ☐ B) responsabilità penale e decadenza dai benefici
 - ☐ C) la sola decadenza dal beneficio ottenuto
6. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni possono essere rese:
 - ☐ A) da cittadini italiani e comunitari, e da extracomunitari nei casi previsti
 - ☐ B) esclusivamente dai residenti nel Comune
 - ☐ C) solo dai cittadini italiani
7. Il peculato è commesso dal pubblico ufficiale che:
 - ☐ A) si appropria di denaro o beni della PA di cui ha disponibilità
 - ☐ B) ritarda un atto d'ufficio per procurare vantaggio indebito
 - ☐ C) riceve denaro per compiere un atto contrario ai doveri d'ufficio
8. Negli appalti pubblici, il principio di rotazione:
 - ☐ A) vieta la partecipazione alle imprese nuove
 - ☐ B) impone l'alternanza dei dirigenti di settore
 - ☐ C) evita il consolidamento di rapporti privilegiati con gli stessi operatori
9. Chi adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)?
 - ☐ A) La giunta comunale
 - ☐ B) Il responsabile anticorruzione
 - ☐ C) Il consiglio comunale
10. L'art. 97 della Costituzione stabilisce, tra l'altro:
 - ☐ A) i principi di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione
 - ☐ B) il diritto alla salute
 - ☐ C) il principio di legalità delle pene
11. La firma digitale ha lo stesso valore della:
 - ☐ A) timbratura a secco
 - ☐ B) PEC
 - ☐ C) firma autografa
12. La durata del mandato del sindaco è:
 - ☐ A) 6 anni
 - ☐ B) 4 anni
 - ☐ C) 5 anni



13. Qual è la differenza principale tra atto politico e atto amministrativo?

- ☐ A) Non vi è alcuna differenza
- ☐ B) L'atto amministrativo è sindacabile dal giudice, l'atto politico in linea generale no
- ☐ C) L'atto politico è sindacabile dal giudice amministrativo, l'atto amministrativo no

14. Il DPO (Data Protection Officer) è:

- ☐ A) nominato solo dal Garante della privacy
- ☐ B) sempre facoltativo
- ☐ C) una figura obbligatoria per enti pubblici e alcune imprese

15. La procedura aperta si caratterizza per:

- ☐ A) affidamento diretto senza gara
- ☐ B) accesso libero a qualsiasi operatore economico interessato
- ☐ C) inviti ristretti a operatori preselezionati

16. Nella comunicazione di avvio del procedimento devono essere indicati:

- ☐ A) esclusivamente il nominativo del responsabile del procedimento
- ☐ B) l'amministrazione competente, l'oggetto, l'ufficio, il responsabile, i termini e i rimedi esperibili
- ☐ C) soltanto i termini di conclusione del procedimento

17. Chi adotta lo statuto comunale?

- ☐ A) La giunta comunale
- ☐ B) Il consiglio comunale
- ☐ C) Il sindaco

18. L'accesso documentale è riconosciuto:

- ☐ A) a chiunque, senza necessità di motivare
- ☐ B) esclusivamente ai consiglieri comunali
- ☐ C) solo ai soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale

19. La giunta comunale è composta da:

- ☐ A) sindaco e consiglieri
- ☐ B) solo assessori
- ☐ C) sindaco e assessori

20. Il principio di pubblicità e trasparenza amministrativa è volto a:

- ☐ A) tutelare esclusivamente le imprese appaltatrici
- ☐ B) sostituire gli obblighi di motivazione degli atti
- ☐ C) favorire il controllo diffuso sull'operato delle PA

21. Il termine ordinario per la conclusione del procedimento amministrativo, in assenza di diversa previsione normativa o regolamentare, è:

- ☐ A) 30 giorni
- ☐ B) 90 giorni
- ☐ C) 60 giorni

22. La gerarchia delle fonti del diritto in Italia vede al vertice:

- ☐ A) I regolamenti governativi
- ☐ B) La legge ordinaria
- ☐ C) La Costituzione

23. Nel Codice dei contratti pubblici, il principio di economicità implica che:

- ☐ A) si riducano i tempi della gara
- ☐ B) si perseguano il miglior rapporto qualità/prezzo e l'uso ottimale delle risorse
- ☐ C) si scelga sempre l'offerta al prezzo più basso

24. La contrattazione collettiva nel pubblico impiego avviene:

- ☐ A) esclusivamente a livello nazionale
- ☐ B) a livello nazionale e decentrato
- ☐ C) solo a livello aziendale

25. L'aggiudicazione di un appalto pubblico:

- ☐ A) equivale automaticamente alla stipula del contratto
- ☐ B) non equivale alla stipula del contratto, che avviene solo successivamente
- ☐ C) è un atto facoltativo della stazione appaltante

26. Il bilancio di previsione dell'ente locale ha carattere:

- ☐ A) autorizzatorio e finanziario
- ☐ B) programmatico e non vincolante
- ☐ C) meramente ricognitivo

27. Le copie conformi agli originali possono essere sostituite da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà?

- ☐ A) No, mai
- ☐ B) Sì, nei casi previsti dal DPR 445/2000
- ☐ C) Solo per gli atti notarili

28. Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa si basa:

- ☐ A) esclusivamente sulla qualità tecnica
- ☐ B) sul solo prezzo più basso
- ☐ C) su qualità e prezzo secondo criteri stabiliti dalla stazione appaltante

29. Chi è l'organo di revisione economico-finanziaria negli enti locali?

- ☐ A) Il collegio dei revisori dei conti
- ☐ B) Il consiglio comunale
- ☐ C) La giunta comunale

30. Il consenso al trattamento dei dati personali deve essere:

- ☐ A) sempre scritto e autenticato da notaio
- ☐ B) libero, specifico, informato e inequivocabile
- ☐ C) richiesto solo per i dati sensibili



PROVA 6

1. La gerarchia delle fonti del diritto in Italia vede al vertice:

- ☐ A) La Costituzione
- ☐ B) I regolamenti governativi
- ☐ C) La legge ordinaria

2. Il consenso al trattamento dei dati personali deve essere:

- ☐ A) richiesto solo per i dati sensibili
- ☐ B) sempre scritto e autenticato da notaio
- ☐ C) libero, specifico, informato e inequivocabile

3. L'art. 97 della Costituzione stabilisce, tra l'altro:

- ☐ A) i principi di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione
- ☐ B) il diritto alla salute
- ☐ C) il principio di legalità delle pene

4. La contrattazione collettiva nel pubblico impiego avviene:

- ☐ A) esclusivamente a livello nazionale
- ☐ B) a livello nazionale e decentrato
- ☐ C) solo a livello aziendale

5. Chi adotta lo statuto comunale?

- ☐ A) La giunta comunale
- ☐ B) Il consiglio comunale
- ☐ C) Il sindaco

6. Il principio di pubblicità e trasparenza amministrativa è volto a:

- ☐ A) sostituire gli obblighi di motivazione degli atti
- ☐ B) tutelare esclusivamente le imprese appaltatrici
- ☐ C) favorire il controllo diffuso sull'operato delle PA

7. Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato:

- ☐ A) dall'organo di indirizzo politico-amministrativo
- ☐ B) dal Prefetto
- ☐ C) dal consiglio comunale

8. L'aggiudicazione di un appalto pubblico:

- ☐ A) equivale automaticamente alla stipula del contratto
- ☐ B) non equivale alla stipula del contratto, che avviene solo successivamente
- ☐ C) è un atto facoltativo della stazione appaltante

9. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni possono essere rese:

- ☐ A) esclusivamente dai residenti nel Comune
- ☐ B) solo dai cittadini italiani
- ☐ C) da cittadini italiani e comunitari, e da extracomunitari nei casi previsti

10. Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa si basa:

- ☐ A) su qualità e prezzo secondo criteri stabiliti dalla stazione appaltante
- ☐ B) sul solo prezzo più basso
- ☐ C) esclusivamente sulla qualità tecnica

11. La durata del mandato del sindaco è:

- ☐ A) 4 anni
- ☐ B) 5 anni
- ☐ C) 6 anni

12. Nella comunicazione di avvio del procedimento devono essere indicati:

- ☐ A) soltanto i termini di conclusione del procedimento
- ☐ B) l'amministrazione competente, l'oggetto, l'ufficio, il responsabile, i termini e i rimedi esperibili
- ☐ C) esclusivamente il nominativo del responsabile del procedimento



13. Chi adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)?

- ☐ A) Il consiglio comunale
- ☐ B) Il responsabile anticorruzione
- ☐ C) La giunta comunale

14. La giunta comunale è composta da:

- ☐ A) sindaco e assessori
- ☐ B) sindaco e consiglieri
- ☐ C) solo assessori

15. Nel Codice dei contratti pubblici, il principio di economicità implica che:

- ☐ A) si perseguano il miglior rapporto qualità/prezzo e l'uso ottimale delle risorse
- ☐ B) si riducano i tempi della gara
- ☐ C) si scelga sempre l'offerta al prezzo più basso

16. La procedura aperta si caratterizza per:

- ☐ A) affidamento diretto senza gara
- ☐ B) inviti ristretti a operatori preselezionati
- ☐ C) accesso libero a qualsiasi operatore economico interessato

17. La falsità in una dichiarazione sostitutiva comporta:

- ☐ A) responsabilità penale e decadenza dai benefici
- ☐ B) la sola decadenza dal beneficio ottenuto
- ☐ C) nessuna conseguenza penale

18. Le copie conformi agli originali possono essere sostituite da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà?

- ☐ A) Sì, nei casi previsti dal DPR 445/2000
- ☐ B) Solo per gli atti notarili
- ☐ C) No, mai

19. Il peculato è commesso dal pubblico ufficiale che:

- ☐ A) riceve denaro per compiere un atto contrario ai doveri d'ufficio
- ☐ B) ritarda un atto d'ufficio per procurare vantaggio indebito
- ☐ C) si appropria di denaro o beni della PA di cui ha disponibilità

20. La firma digitale ha lo stesso valore della:

- ☐ A) PEC
- ☐ B) firma autografa
- ☐ C) timbratura a secco

21. La conferenza di servizi semplificata prevista dall'art. 14-bis L. 241/1990 si caratterizza per:

- ☐ A) lo svolgimento in modalità asincrona tramite comunicazioni telematiche
- ☐ B) la discussione sincrona tra le amministrazioni convocate
- ☐ C) la possibilità di essere convocata solo su richiesta del privato

22. Il termine ordinario per la conclusione del procedimento amministrativo, in assenza di diversa previsione normativa o regolamentare, è:

- ☐ A) 60 giorni
- ☐ B) 30 giorni
- ☐ C) 90 giorni

23. L'accesso documentale è riconosciuto:

- ☐ A) esclusivamente ai consiglieri comunali
- ☐ B) solo ai soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale
- ☐ C) a chiunque, senza necessità di motivare

24. Chi è l'organo di revisione economico-finanziaria negli enti locali?

- ☐ A) Il consiglio comunale
- ☐ B) Il collegio dei revisori dei conti
- ☐ C) La giunta comunale

25. Negli appalti pubblici, il principio di rotazione:

- ☐ A) evita il consolidamento di rapporti privilegiati con gli stessi operatori
- ☐ B) impone l'alternanza dei dirigenti di settore
- ☐ C) vieta la partecipazione alle imprese nuove

26. Qual è la differenza principale tra atto politico e atto amministrativo?

- ☐ A) L'atto politico è sindacabile dal giudice amministrativo, l'atto amministrativo no
- ☐ B) L'atto amministrativo è sindacabile dal giudice, l'atto politico in linea generale no
- ☐ C) Non vi è alcuna differenza

27. Il silenzio-assenso, previsto dall'art. 20 L. 241/1990, comporta:

- ☐ A) l'obbligo di avviare una conferenza di servizi
- ☐ B) il rigetto tacito della domanda
- ☐ C) l'accoglimento della domanda, salvo eccezioni di legge

28. Il rendiconto della gestione è deliberato da:

- ☐ A) il consiglio comunale
- ☐ B) la giunta comunale
- ☐ C) il sindaco

29. Il DPO (Data Protection Officer) è:

- ☐ A) sempre facoltativo
- ☐ B) nominato solo dal Garante della privacy
- ☐ C) una figura obbligatoria per enti pubblici e alcune imprese

30. Il bilancio di previsione dell'ente locale ha carattere:

- ☐ A) autorizzatorio e finanziario
- ☐ B) programmatico e non vincolante
- ☐ C) meramente ricognitivo



