



**Comune
di Budrio**

Settore Servizi Economico-Finanziari
Ufficio Personale
Piazza Filopanti 11, Budrio
Tel +39 051 6928214/251/343
Mail personale@comune.budrio.bo.it

AL

COMUNE DI BUDRIO
SERVIZIO PERSONALE

INVIO CON POSTA ELETTRONICA AL SEGUENTE INDIRIZZO

comune.budrio@cert.provincia.bo.it

Il/la sottoscritto/a

nato/a a prov. (.....) il

residente in via n. CAP

Comune prov. (.....) codice fiscale

telefono cellulare

e-mail o indirizzo PEC

.....
RECAPITO PRESSO IL QUALE DEVE ESSERE FATTA QUALSIASI COMUNICAZIONE RELATIVA E
CONSEQUENTE ALLA PRESENTE PROCEDURA DI SELEZIONE

(compilare solo se diverso dalla residenza)

cognome e nome presso

via n. CAP

Comune prov. (.....)
.....

CHIEDE

DI PARTECIPARE ALLA SELEZIONE INTERNA RISERVATA AI DIPENDENTI APPARTENENTI ALL'AREA
DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI
ELEVATA QUALIFICAZIONE – RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA



**Comune
di Budrio**

Settore Servizi Economico-Finanziari
Ufficio Personale
Piazza Filopanti 11, Budrio
Tel +39 051 6928214/251/343
Mail personale@comune.budrio.bo.it

A tale fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso D.P.R. in caso di false dichiarazioni

D I C H I A R A

- di avere preso visione dell'avviso di selezione prot. n. 19647 del 02/07/2025 per il conferimento di incarico di Elevata Qualificazione Responsabile del Settore Cultura e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni previste dal presente avviso;
- di appartenere all'Area dei Funzionari ed EQ;
- di essere in servizio presso l'Ente a tempo pieno ed indeterminato alla data di indizione e di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda.;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
.....
conseguito nell'anno scolastico/accademico/..... con votazione
presso.....
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso, connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità/inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 in relazione all'incarico messo a selezione;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 11/2010 in relazione all'incarico messo a selezione;
- di non essere stato/a destituito/a o licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero specificare gli eventuali provvedimenti di decadenza;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito presso cui inviare ogni comunicazione relativa e conseguente alla selezione;
- di aver letto l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679") e di essere consapevole che i dati personali comunicati con la presente e quelli riportati nei relativi allegati, sono strettamente necessari ai fini della partecipazione alla procedura selettiva e saranno trattati dal Comune di Budrio, con le modalità e le finalità indicati nella citata Informativa;

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo, aggiornato, datato e sottoscritto (obbligatorio)
- copia di un documento di identità in corso di validità (obbligatorio in caso di firma non digitale)

Data.....

.....

(Firma)