



Comune di Budrio

Bologna

AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

ATTO DEL SINDACO N. 13 / 2024

OGGETTO: CONFERMA SEGRETARIO GENERALE A SEGUITO DELLA PROROGA DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI BUDRIO E SANT'AGATA BOLOGNESE.
LA SINDACA

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 04/03/2021 con la quale veniva approvato lo schema di convenzione – sottoscritta con Registro scritture private n.45/2021 - ex art. 30 D.Lgs. n. 267/2000 per la gestione associata dell'Ufficio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Budrio e Sant'Agata Bolognese;

CONSIDERATO che con deliberazione consiliare n.61/2024 del Comune di Budrio e con deliberazione consiliare n.29/2024 del Comune di Sant'Agata Bolognese veniva prorogata la gestione associata dell'Ufficio di Segreteria comunale tra i Comuni di Budrio e Sant'Agata Bolognese ex art. 30 D.Lgs. n. 267/2000 ;

DATO ATTO con gli atti sopracitati si è deliberato di:

- confermare la gestione in forma associata tra i Comuni di Sant'Agata Bolognese e Budrio della funzione di Segreteria Comunale alle medesime condizioni previste nella convenzione ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, rep n. 45 del 04/03/2021, per la gestione associata dell'Ufficio di Segreteria Comunale dei due Comuni;
- dare atto che la gestione associata proseguirà senza soluzione di continuità agli stessi patti e condizioni già riportati nella convenzione rep n.45 del 04/03/2021, prevedendo la scadenza di detta proroga alla data del 31.12.2027 ed alle medesime condizioni previste dalla citata convenzione rep n.45 del 04/03/2021;

CONSIDERATO che la dott.ssa Filomena Iocca è già in servizio - nominata quale Segretario Generale in forza di Convenzione con il Comune di Sant'Agata Bolognese;

RITENUTO pertanto di confermare, senza soluzione di continuità, la dott.ssa Filomena Iocca, identificata come in atti, quale Segretario titolare della sede di segreteria di Budrio, convenzionato con il Comune di Sant'Agata Bolognese;

RITENUTO altresì di confermare al medesimo Segretario:

- l'attribuzione delle funzioni di cui all'atto sindacale n.7/2021, ex art.9 comma 2 art.50 comma 10 e art.97 comma 4 lettera D) D.LGS. 267/2000 tra i quali l'incarico di responsabilità ad interim della direzione dell'Area Programmazione e Organizzazione, con funzioni gestionali dello Staff della Sindaca/Ufficio Comunicazione;
- l'incarico di responsabile Anticorruzione e Trasparenza del Comune di Budrio;



Comune di Budrio

Bologna

VISTA la deliberazione n. 150/1999 del C.d.A. Nazionale dell'ex Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali;

VISTO l'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000;

DECRETA

Di confermare senza soluzione di continuità, la dott.ssa Filomena Iocca, identificata come in atti, quale Segretario titolare della sede di segreteria di Budrio (Convenzionato con il Comune di Sant'Agata Bolognese);

Di dare atto che in forza di quanto riportato in premessa vengono confermati al medesimo Segretario:

- l'attribuzione di cui all'atto sindacale n.7/2021, ex art.9 comma 2 art.50 comma 10 e art.97 comma 4 lettera D) D.LGS. 267/2000 tra i quali l'incarico di responsabilità ad interim della direzione dell'Area Programmazione e Organizzazione, con funzioni gestionali dello Staff della Sindaca/Ufficio Comunicazione;
- l'incarico di responsabile Anticorruzione e Trasparenza del Comune di Budrio;

Lì, 14/10/2024

LA SINDACA

BADIALI DEBORA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)