



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 5 del 23/01/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 31/07/2023, avente oggetto "MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE", la quale prevede - all'art. 4 commi da 3 ad 11 del regolamento approvato - le modalità mista di partecipazione (in presenza e da remoto) e la disciplina di dettaglio dell'audio / video conferenza.

L'anno duemilaventicinque addì ventitré del mese di gennaio alle ore 16:40 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita questa Giunta comunale con l'intervento dei signori:

BADIALI DEBORA	SINDACA	Presente in sede
MACCAGNANI ROBERTO	VICE SINDACO	Presente in sede
CESARI MAURIZIO	ASSESSORE	Presente in sede
PEZZI STEFANO	ASSESSORE	Presente in sede
MARTINELLI FRANCA	ASSESSORE	Presente in sede
PIAZZI GIULIANA	ASSESSORE	Presente in sede

Fine seduta ore 16:55

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE D.ssa FILOMENA IOCCA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACA, la D.ssa DEBORA BADIALI che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 5 del 23/01/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento agli articoli 107 e 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;
- il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 (Nota di aggiornamento), approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 20 dicembre 2024, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 20 dicembre 2024, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli esercizi finanziari 2025-2027, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 187 del 20 dicembre 2024, immediatamente eseguibile;
- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 29 maggio 2018;

RICHIAMATE:

1. la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 20/12/2024 ad oggetto *"APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025 - 2027"*;
2. la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 20/12/2024 ad oggetto *"APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025 - 2027."*
3. la Deliberazione di Giunta n. 187 del 20/12/2024 *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) esercizi finanziari 2025 - 2027"*

PREMESSO CHE:

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è stato introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 con l'obiettivo di "assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso";

- ai sensi del comma 2 dell'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 il PIAO ha



Comune di Budrio

Bologna

durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198 (carte dei servizi).

CONSIDERATO CHE:

- il citato articolo 6 al comma 1 prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottino il PIAO.

RICHIAMATI:



Comune di Budrio

Bologna

- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, ad oggetto "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 sulla Gazzetta Ufficiale;
- il Decreto interministeriale n. 132 del 24 giugno 2022 che definisce il contenuto e lo schema tipo del PIAO, di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- la Circolare n. 2/2022 del Dipartimento della Funzione Pubblica del 11/10/2022.

RILEVATO CHE il Dpr del 30 giugno 2022, n. 81 stabilisce:

- all'art. 1, comma 1, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):
 - Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
 - Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
 - Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio (non applicabile ai Comuni) di cui all'art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
 - Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190, da aggiornare sulla base del nuovo Piano approvato da ANAC con Delibera n. 7 del 17/01/2023;
 - Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124, disciplinato nel nuovo CCNL 2019-2021 agli artt. 63 e ss;
 - Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

DATO ATTO inoltre che il Dpr 81/2022:

- all'art 1 comma 1 lettera c) ha soppresso l'articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);
- all'art 1 comma 4 ha soppresso il terzo periodo dell'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che recitava "Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.";
- all'art 2 comma 1 ha stabilito che per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del



Comune di Budrio

Bologna

decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO.

PRESO ATTO dei contenuti dell'Allegato 4/1 del D.lgs 118/2011 ed in particolare del punto 10. 2 che riporta la struttura e il contenuto del PEG.

Il PEG assicura un collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi; le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario. Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel SeO del DUP sono destinate, ai singoli dirigenti per la realizzazione degli obiettivi di gestione che ciascun programma contribuisce a realizzare.

Gli «obiettivi di gestione» costituiscono obiettivi generali di primo livello verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio.

Gli obiettivi specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'*art. 108, comma 1, del TUEL* e nel piano della performance di cui all'*art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150*, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'*art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 6 agosto 2021, n. 113*.

PRESO ATTO dei contenuti della Delibera di Giunta n. 187 del 20/12/2024 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) esercizi finanziari 2025– 2027" ed in particolare del suo Allegato A) contenete l'elenco degli obiettivi gestionali (di I livello).

EVIDENZIATO CHE nel presente documento, nella sottosezione Performance, sono declinati gli obiettivi di I livello contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione, esercizi finanziari 2025 – 2027, a cui sono inoltre collegati gli obiettivi di II livello funzionali al conseguimento degli obiettivi di gestione (di I livello).

RILEVATO CHE il Decreto interministeriale del 24 giugno 2022, n. 132 stabilisce

- all'art. 2, comma 1, che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione (Sezione 1) ed è suddivisa nelle seguenti Sezioni, e che ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

DEBORA BADIALI il 27/01/2025 14:04:40

FILOMENA IOCCA il 27/01/2025 11:44:54 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2025 / 5 del 23/01/2025



Comune di Budrio

Bologna

sottosezione di programmazione - Valore Pubblico
sottosezione di programmazione - Performance
sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

sottosezione di programmazione - Struttura organizzativa
sottosezione di programmazione - Organizzazione del lavoro agile
sottosezione di programmazione - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

DATO ATTO CHE la Sezione 1 "Scheda anagrafica dell'Amministrazione" contiene i dati identificativi del Comune mentre la Sezione 2 "Valore pubblico, performance e anticorruzione" è così composta:

- la sottosezione di programmazione "Valore Pubblico" in cui si riporta in sintesi la programmazione dell'ente, i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici, programmati in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati dall'amministrazione, le azioni finalizzate alla realizzazione della piena accessibilità fisica e digitale da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità, nonché l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti.

L'Amministrazione inoltre, in questa sede, esplicita come una selezione delle politiche dell'ente si traducano in termini di Valore pubblico;

- la sottosezione di programmazione "Performance" è finalizzata in particolare alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza ed efficacia, proposti dai Responsabili di Settore e condivisi con gli Amministratori, ed in particolare:

- costituisce atto di programmazione, nonché riferimento fondamentale per l'attività di controllo, finalizzato a verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi essenziali per la valutazione dei Responsabili e dei dipendenti, ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato e, più in generale, alla base del sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale;
- è allineata alle norme in tema di trasparenza e recepisce la nuova normativa in materia di anticorruzione, in quanto, al suo interno contiene l'obiettivo trasversale, valido anche ai fini della valutazione della performance, collegato alla sezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza", nella quale vi è riportato l'elenco dei processi mappati ai fini del contrasto alla corruzione, così come richiesto dall'ANAC;
- contiene al suo interno gli obiettivi gestionali in tema di pari opportunità, in collegamento ai contenuti riportati nel "Piano delle Azioni Positive" presente nella medesima sottosezione;
- all'interno degli obiettivi gestionali, elencati per Settori, gli amministratori, con successivi atti, potranno individuare gli eventuali obiettivi ex art 79 comma 2,



Comune di Budrio

Bologna

lettera c, del CCNL 2019-2021;

- contiene i processi mappati ai fini del contrasto alla corruzione come richiesto dall'ANAC nell'Allegato 1 del PNA 2022;

La presente sottosezione contiene, inoltre, il Piano Triennale delle Azioni Positive aggiornato per il triennio 2025-2027, introdotto dal D.Lgs 198 del 11/04/2006 e s.m.i. c.d. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", secondo cui "le amministrazioni dello Stato, le province, i comuni e gli altri enti pubblici non economici, predispongono piani di azioni positive tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne.

- la sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" ha i contenuti del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) dell'Ente, nel quale vengono individuati i processi, i soggetti e le misure atte a garantire la lotta a fenomeni corruttivi e la massima trasparenza dell'azione amministrativa, in ottemperanza ai principi contenuti nella Legge. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", come modificata dal D.Lgs. 97/2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" ed è aggiornato alla luce del nuovo PNA 2022; in questa sottosezione il Segretario Generale dell'Ente, in qualità di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, ha provveduto a predisporre un'apposita proposta di aggiornamento del Piano, secondo quanto richiesto dall'ultimo Piano Nazionale Anticorruzione.

Si evidenzia che si è proceduto a garantire la sostanziale integrazione tra il processo di gestione del rischio corruttivo e il ciclo di gestione della performance, mediante l'utilizzo di un approccio qualitativo, e che gli aggiornamenti sono da considerarsi a tutti gli effetti strumenti di programmazione dell'Ente per il triennio 2025-2027, integrati al DUP 2025-2027 ed alla sottosezione performance, mediante la presenza di un obiettivo gestionale specifico e di obiettivi, assegnati per competenza ai Responsabili di Settore, per la mappatura di processi relativi alla prevenzione e contrasto di fenomeni corruttivi, riportati analiticamente negli allegati 2 lettere a), b), c);

Si precisa inoltre che, come richiesto dall'ANAC, è stata posta particolare attenzione ai controlli relativi ai progetti finanziati con fondi PNRR.

DATO ATTO CHE la Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano" del PIAO è così composta:

- la sottosezione di programmazione "Struttura Organizzativa" riporta informazioni relative al contesto interno, con particolare riguardo all'organigramma, alle risorse umane ed alle funzioni dei settori e ai servizi convenzionati;

- la sottosezione di programmazione "Organizzazione del lavoro agile" riporta i



Comune di Budrio

Bologna

contenuti del POLA e il suo disciplinare, allineati ai contenuti nella legge n. 81 del 22/05/2017, che ha disciplinato il lavoro agile, e alle indicazioni contenute nel nuovo CCNL Funzioni Locali 2019-2021;

- la sottosezione di programmazione "Piano triennale dei fabbisogni di personale", allineata ai contenuti previsti all'interno della deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 20/12/2024 di approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025 – 2027, contenente la programmazione delle risorse finanziarie da destinare per ciascun anno del triennio, ai fabbisogni di personale, sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato 4.1 della programmazione.

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale consente inoltre di verificare il rispetto del limite di spesa, di cui all'art. 1, comma 557-quater della Legge n. 296/2006, e il limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

La sottosezione contiene anche il Piano di Formazione dell'Ente;

DATO ATTO che la Sezione 4 "Monitoraggio" contiene gli strumenti e le modalità di monitoraggio, incluse le rilevazioni di soddisfazione degli utenti, delle sezioni precedenti;

DATO ATTO che la sottosezione di programmazione relativa alla performance, in linea con quanto disciplinato nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, art. 4, 6 e 11, è proposta dal Segretario Generale su indicazione dei Responsabili di Settore;

DATO ATTO che il PIAO, sottoposto ad approvazione, è stato elaborato sulla base di quanto indicato e contenuto nelle Linee del Programma di Mandato 2022-2027, presentate dalla Sindaca al Consiglio Comunale e nella Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025-2027 e nel Bilancio finanziario di previsione 2025-2027;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.L. 174/2012;
- Il D.Lvo 118/2011 e il Dpcm 28/12/2011 in materia di armonizzazione dei bilanci;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento sul sistema dei controlli interni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi
- il CCNL 2019-2021;



Comune di Budrio

Bologna

DATO ATTO che:

- il Nucleo di Valutazione ha validato, per quanto di propria competenza, il presente documento (n. prot. 2048 del 22/01/2025);
- si è proceduto a inviare, tramite mail del Servizio Personale, in data 20/01/2025 la Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano" del PIAO alle organizzazioni sindacali in ottemperanza delle disposizioni dell'art.6, comma 4 del D.Lgs. 165/2001 e in base a quanto stabilito dal CCNL Funzioni Locali;
- nella stesura del Piano Triennale delle Azioni Positive si è tenuto conto delle indicazioni fornite in merito dal C.U.G. (n. prot 37109 del 24/12/2024);

ACQUISITO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti (verbale n. 1/2025) sulla SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO, sottosezione di programmazione - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale che ha accertato il rispetto delle prescrizioni ex art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 in merito alla spesa della presente programmazione di fabbisogno di personale nonché le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del DL 34/2019

DATO ATTO che il Responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO inoltre che il Responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente provvedimento in merito alla SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO, sottosezione di programmazione - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

DATO ATTO che il Segretario Generale, responsabile ad interim dell'Area Programmazione e Organizzazione, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO che i Responsabili di Settore hanno espresso parere favorevole in merito alla realizzabilità degli obiettivi, a loro assegnati, secondo quanto disposto dall'art. 19 comma 14 del Regolamento di Contabilità, attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica concomitante;

A VOTI unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- di richiamare le premesse sopra riportate, che costituiscono parte integrante del presente deliberato;
- di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione – PIAO 2025-2027,

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

DEBORA BADIALI il 27/01/2025 14:04:40

FILOMENA IOCCA il 27/01/2025 11:44:54 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2025 / 5 del 23/01/2025



Comune di Budrio

Bologna

allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale **(Allegato 1)**, di cui rappresentano specifiche parti:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

sottosezione di programmazione - Valore Pubblico

sottosezione di programmazione - Performance

sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

sottosezione di programmazione - Struttura organizzativa

sottosezione di programmazione - Organizzazione del lavoro agile

sottosezione di programmazione - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

- di approvare altresì la mappatura di processi relativi alla prevenzione e contrasto di fenomeni corruttivi, riportati analiticamente negli **Allegati 2 lettere a), b), c)**;

- di allegare quale parte integrante e sostanziale il parere del Collegio dei Revisori dei Conti sulla SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO, sottosezione di programmazione - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale **(Allegato 3)**;

- di allegare la validazione del Nucleo di Valutazione ha validato, per quanto di propria competenza, del presente documento **(Allegato 4)**;

- di demandare al Segretario Generale la trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 e di pubblicarlo nel sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente";

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 del Decreto legislativo 18/8/2000 n. 267, al fine di procedere agli adempimenti conseguenti.

Deliberazione n. 5 del 23/01/2025

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.

**LA SINDACA
BADIALI DEBORA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**IL SEGRETARIO GENERALE
IOCCA FILOMENA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)