



Comune di Budrio

Bologna

SETTORE CULTURA
SERVIZIO BIBLIOTECHE MUSEI FONDI ANTICHI ARCHIVI

DETERMINAZIONE N. 954 / 2026

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PATRIMONIO LIBRARIO DELLA
BIBLIOTECA COMUNALE DI BUDRIO A. MAJANI NASICA - SCARTO
INVENTARIALE N.2/2026**

IL RESPONSABILE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento agli articoli 107 e 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;
- il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 (Nota di aggiornamento), approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 18 dicembre 2025 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli esercizi finanziari 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 30 dicembre 2025, immediatamente eseguibile;
- il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 29/01/2026, immediatamente eseguibile;
- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 29 maggio 2018;
- l'atto del Sindaco n. 7/2025 con il quale è stato conferito alla Dr.ssa Monia Giovannini l'incarico di Responsabile del Settore Cultura;

Premesso che in base alla Legge Regionale Emilia-Romagna n. 18 /2000 "Norme in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali" e alla "Direttiva sugli standard ed obiettivi di qualità per biblioteche, archivi e musei", approvata dalla Regione Emilia-Romagna con deliberazione n. 309/2003, è stata effettuata una revisione del patrimonio documentale cartaceo conservato presso la Biblioteca Comunale di Budrio Augusto Majani Nasica da cui è emerso che diversi libri e altro materiale ivi conservato risultano non più utilizzabili per le attività relative ai servizi bibliotecari in quanto logori e/o obsoleti;

Posto che pertanto risulta opportuno nonché necessario eliminare tali pubblicazioni cartacee dal patrimonio documentario corrente sia per aggiornare lo stesso sia per



Comune di Budrio

Bologna

recuperare spazio utile per successivi acquisti;

Considerato che:

- il patrimonio documentario delle biblioteche comunali è soggetto al regime del demanio pubblico – art. 824 Cod. Civ. – e in quanto tale è inalienabile;
- la demanialità può cessare, oltre che per fatto naturale, anche per atto volontario della Pubblica Amministrazione;
- di detto materiale oggetto di scarto è stato redatto un elenco di cui all'Allegato A, accluso al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, nel quale viene riportata l'indicazione precisa del titolo, autore, editore del libro di cui si procede allo scarto inventariale e il motivo dello scarto;

Evidenziato che:

- l'attività di scarto inventariale è tra gli adempimenti in capo ai servizi bibliotecari degli Enti Locali al fine di rendere attuale e qualificare il patrimonio;
- tale attività è effettuata sull'insieme della collezione con periodicità almeno annuale al fine di mantenere le raccolte aggiornate e coerenti con la missione e le finalità delle biblioteche;
- per ogni inventario sottoposto a valutazione di scarto si effettuano i controlli previsti dalle Linee guida per la dichiarazione di fuori uso di materiale bibliografico, documentario e iconografico approvate nel 2007 dalla Soprintendenza per i beni librari e documentari della Regione Emilia-Romagna e con nota prot. n° 21536 del 28/07/2026 e successiva integrazione n° 28208 del 13/10/2026, che si allegano, è stata chiesta l'autorizzazione alla Soprintendenza Archivistica e bibliografica dell'Emilia Romagna
- è stata inoltre acquisita al prot. n° 28736 del 19/10/2026 da parte della suddetta Soprintendenza, l'allegata autorizzazione allo scarto del materiale bibliografico proposto dalla Biblioteca;

Posto che ad avvenuta esecutività del presente atto i materiali inclusi nell'Allegato A accluso al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale saranno eliminati anche dal programma gestionale della rete Sebina NEXT;

Posto che tale atto non comporta riflessi contabili;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni illustrate che si intendono integralmente recepite:

- DI PROCEDERE al secondo scarto inventariale anno 2026 relativo a parte del patrimonio librario conservato presso la Biblioteca comunale di Budrio Augusto Majani Nasica, titoli indicati nell'Allegato A accluso al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;



Comune di Budrio

Bologna

- DI EVIDENZIARE CHE nel suddetto Allegato A viene riportata indicazione precisa del titolo, autore, editore e indicazione del motivo per il quale si procede allo scarto del titolo librario;

- DI INCARICARE il bibliotecario comunale incaricato ad uopo, ad avvenuta esecutività del presente atto, a procedere all'eliminazione dei titoli contenuti nell'Allegato A dal programma gestionale della rete Sebina NEXT al fine di aggiornare anche il gestionale on line del patrimonio;

- DI SOTTOLINEARE che tale atto non comporta riflessi contabili, pertanto non necessita del visto da parte del Responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari;

- DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Lì, 21/10/2026

IL RESPONSABILE
GIOVANNINI MONIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)